**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АЛХАНАЙ»**

**РЕШЕНИЕ**

30.06.2016 г №48а

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе сельского поселения «Алханай»**

В целях приведения нормативно-правовой базы, регулирующей бюджетные правоотношения сельского поселения «Алханай», в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A), [Уставом сельского поселения «Алханай»](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=087E402F-9749-42E8-B126-2B0EC1B8EFD3) Совет сельского поселения «Алханай» решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе сельского поселения «Алханай» (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения «Алханай» от [25.11.2014 г. № 78](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A01B7FA9-B32A-4B4D-803D-3AE3CB741FCF) «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении «Алханай».

3. Настоящее решение обнародовать, разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

Глава сельского поселения Б.Н.Жамбалов

Приложение

к решению Совета сельского поселения «Алханай»

«Об утверждении Положения о бюджетном

процессе сельского поселения «Алханай»

от 30.06.2016 г. № 48 а

**ПОЛОЖЕНИЕ о бюджетном процессе сельского поселения «Алханай»**

Настоящее положение регулирует бюджетные правоотношения в сельском поселении «Алханай» в пределах его компетенции и в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

**I. Общие положения**

Статья 1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные и межбюджетные правоотношения

1. Бюджетные и межбюджетные правоотношения в сельском поселении «Алханай» регулируются [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A), федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Забайкальского края «О бюджетном процессе в Забайкальском крае» и иными законами и нормативными правовыми актами Забайкальского края, [Уставом сельского поселения «Алханай»](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=087E402F-9749-42E8-B126-2B0EC1B8EFD3), решениями Совета сельского поселения «Алханай», настоящим положением и иными нормативными правовыми актами сельского поселения «Алханай».

2. В настоящем положении слова «бюджет поселения» и «бюджет сельского поселения «Алханай» и образованные на их основе словосочетания применяются в одном значении.

Статья 2. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении «Алханай» (далее - поселение) являются:

1) Глава администрации поселения;

2) Совет поселения;

3) администрация поселения;

4) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

6) получатели бюджетных средств;

7) ревизионная комиссия;

8) иные участники, определенные законодательством Российской Федерации, законами Забайкальского края,правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.

Статья 3. Полномочия участников бюджетного процесса

Участники бюджетного процесса обладают полномочиями, определенными [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A), федеральными законами, законами Забайкальского края, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами поселения.

**II. Составление проекта бюджета**

Статья 4. Основы составления проекта бюджета на очередной финансовый год сельского поселения

Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа поселения.

Администрация муниципального образования разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования. Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет специалист администрации поселения. Для рассмотрения и согласования предложений в проект бюджета поселения может быть создана межведомственная комиссия по формированию проекта бюджета поселения.

Составление проекта бюджета поселения основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития поселения;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

- муниципальных программах.

Статья 5. Прогноз социально-экономического развития

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается в [порядке](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144079/?dst=100009), установленном местной администрацией. Прогноз социально-экономического развития поселения может разрабатываться местной администрацией муниципального района в соответствии с соглашением между местной администрацией поселения и местной администрацией муниципального района.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в представительный орган.Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета. Разработка прогноза социально-экономического развития поселения осуществляется уполномоченным местной администрацией должностным лицом местной администрации.

Статья 6. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения

Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения в условиях действующего на день внесения проекта бюджета в Совет законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации,законов Забайкальского края и нормативных правовых актов поселения, устанавливающих неналоговые доходы.

Статья 7. Резервные фонды администрации сельского поселения

1. В расходной части бюджета сельского поселения на очередной финансовый год предусматривается создание резервного фонда администрации сельского поселения (далее - резервные фонды) в общем размере не более 3 процентов утвержденного решением о бюджете сельского поселения общего объема расходов местного бюджета.

2. Средства резервных фондов направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Статья 8. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета поселения,утверждаются администрацией поселения.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации устанавливается администрацией поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. [Порядок](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_161431/?dst=100008)проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 9. Дорожный фонд сельского поселения

1. Дорожный фонд - часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Дорожный фонд сельского поселения создается решением Совета сельского поселения (за исключением решения о бюджете сельского поселения).

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением представительного органа муниципального образования.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году,направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 10. Реестр расходных обязательств сельского поселения

Реестр расходных обязательств поселения ведется должностным лицом администрации поселения в порядке,установленном администрацией поселения, и используется при составлении проекта бюджета поселения.

Статья 11. Состав показателей бюджета поселения

1. Решение Совета поселения о бюджете поселения должен содержать основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета поселения, общий объем расходов бюджета и дефицит (профицит) бюджета поселения.:

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно [Бюджетным кодексом РФ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A), законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации.

Статья 12. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения Совета о бюджете поселения

1. Одновременно с проектом решения Совета о бюджете поселения в Совет представляются следующие материалы и документы:

1) Основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;

2) Прогноз социально-экономического развития поселения;

3) Прогноз основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год (общий объем доходов,общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

4) Муниципальные программы;

5) Пояснительная записка к проекту бюджета;

6) Верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого годапланового периода;

7) Оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

8) Иные документы и материалы, предусмотренные [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

2. Проект решения Совета о бюджете поселения и материалы к ним предоставляются на бумажных и магнитных носителях.

Статья 13. Публичные слушания по проекту бюджета

1. До внесения в Совет проекта бюджета поселения администрация поселения проводит по проекту бюджета публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний.

2. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации по проекту бюджета, которые подлежат рассмотрению Советом сельского поселения при утверждении бюджета.

**III. Рассмотрение и утверждение бюджета**

Статья 14. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение в Совет

Администрация поселения вносит на рассмотрение в Совет поселения проект решения о бюджете поселенияс документами и материалами, предусмотренными статьей 12 настоящего положения, не позднее 15 ноября текущего года. В случае, если указанная дата приходится на выходной (праздничный) день, проект решения о бюджете сельского поселения вносится на рассмотрение Совета депутатов в последний рабочий день перед выходным (праздничным) днем.

Статья 15. Рассмотрение проекта бюджета

1. Совет поселения рассматривает проект решения Совета о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год в течение 30 дней со дня его внесения в Совет администрацией поселения.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете Совет заслушивает:

— доклад администрации поселения;

— заключение постоянной комиссии Совета бюджету.

3. По итогам рассмотрения проекта решения о бюджете Совет принимает одно из следующих решений:

— принять решение о бюджете поселения;

— отклонить проект решения о бюджете поселения и вернуть его в администрацию поселения на доработку.

4. В случае отклонения проекта решения о бюджете и возвращения его на доработку администрация поселения в течение 5 рабочих дней дорабатывает его и вносит в Совет на повторное рассмотрение. При повторном внесении проекта решения о бюджете Совет рассматривает его в течение 10 календарных дней со дня внесения.

5. Принятое Советом поселения решение о бюджете поселения в течение трех рабочих дней направляется главе поселения для подписания и официального опубликования. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

6. Принятое до 1 января очередного финансового года решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 16. Временное управление бюджетом

1. В случае если решение Совета о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансовогогода, администрация поселения организует исполнение бюджета в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

2. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года в период временного управления бюджетом, администрация поселения в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения представляет на рассмотрение и утверждение Совета поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается Советом поселения в срок, не превышающем 15 дней со дня его представления.

Статья 17. Внесение изменений в решение Совета о бюджете поселения

1. Администрация поселения разрабатывает и представляет в Совет поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. В решение о бюджете могут вноситься изменения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета.

3. Совет депутатов рассматривает поступивший проект решения о внесении изменений в решение о бюджете в порядке и сроки, установленные регламентом Совета депутатов, за исключением случаев рассмотрения указанного проекта решения в первоочередном порядке по предложению Главы поселения.

**IV. Исполнение бюджета**

Статья 18. Основы исполнения бюджета

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется Управлением федерального казначейства по Забайкальскому краю.

Статья 19. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется муниципальным правовым актом администрации поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете администрация поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 20. Кассовый план

1. Администрация поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется должностным лицом администрации поселения.

Статья 21. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации и Забайкальского края,муниципальными правовыми актами, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумма процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление Управлением федерального казначейства по Забайкальскому краю излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 22. Исполнение бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

2. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам предусматривает:

1) принятие бюджетных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

Статья 23. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

Статья 24. Бюджетная роспись

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией поселения в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

Статья 25. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Управлении федерального казначейства в соответствии с положениями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A).

**V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**

Статья 26. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета,администраторами источников финансирования дефицита бюджета и представляют ее в администрацию поселения в установленное ею время.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется специалистом администрации поселения на основании единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемой Министерством финансов Российской Федерации и сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Совет поселения и орган внешнего муниципального финансового контроля.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению Советом поселения.

Статья 27. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Глава поселения представляет отчет об исполнении бюджета в контрольно-счетную комиссию для проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета не позднее 1 апреля текущего года.

Статья 28. Представление в Совет поселения годового отчета об исполнении бюджета, его рассмотрение и утверждение

1. Отчет об исполнении бюджета вносится на рассмотрение в Совет депутатов Главой поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета в Совет депутатов вносятся:

- проект решения об исполнении бюджета;

- отчет о расходовании средств резервного фонда;

- отчет о доходах, полученных от использования муниципального имущества.

4. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита бюджета.

5. Рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета включает:

- предварительное рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета;

- рассмотрение и принятие проекта решения об исполнении бюджета за основу;

- рассмотрение и принятие проекта решения об исполнении бюджета в целом.

6. Совет депутатов принимает решение о принятии к рассмотрению проект решения об исполнении бюджета и его опубликовании. В случае если перечень документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения об исполнении бюджета не соответствует требованиям настоящего Положения проект возвращается Главе поселения для доработки.

7. По результатам рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета в Совет депутатов принимает решение о принятии проекта решения об исполнении бюджета в целом.

Принятое Советом депутатов решение об исполнении бюджета в течение трех рабочих дней со дня принятия направляется Главе поселения для подписания и опубликования.

Статья 29. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года

1. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и за девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения с указанием общего объема доходов, расходов,дефицита (профицита) бюджета и в течение пяти рабочих дней направляется в Совет поселения.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года официально публикуется в установленном порядке.